



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ โทร. ๐ - ๗๓๗๒ - ๙๗๙๒

ที่ ยล ๗๓๔๐๑/

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนดเกณฑ์การประเมินผลตามแบบวัดผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๐๒๘ รายงานตามนโยบาย NO Gift Policy โดยแสดงการประเมินผลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นราย ๑๒ เดือนของปี พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลตามแบบวัดผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อ ๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา โดยให้นำข้อมูลรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน มาเป็นข้อมูลในการรายงานในแบบวัดผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ข้อ ๐๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ได้จัดทำแบบสรุปรายงานแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อ ๐๒๙ แล้ว เพื่อจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ตาม ข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรดลงนามแบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

(ลงชื่อ)

(นางสาวตินา มาปะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าส่วน

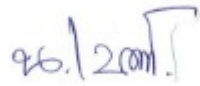
(ลงชื่อ)



(นางสาวนาปีเสาะ ละสุสมา)
หัวหน้าสำนักปลัดอบต.กาลอ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ)



(นายณนุเบศร์ แก้วกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายอดุลอรอิง หะระตี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ.....อำเภอราษีไศล.....จังหวัดยะลา.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-	-	-	-

ลงชื่อ.....

(นางสาวดินา มาปะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอัครอรอิน หาระดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
 รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์