



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

สำนักงานปลัดฯ

โทร ๐-๗๓๓๒-๙๗๙๒

โทรสาร ๐-๗๓๓๒-๙๗๙๓



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

สำนักงานปลัดฯ

โทร ๐-๗๓๗๒-๙๗๙๒

โทรสาร ๐-๗๓๗๒-๙๗๙๓

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

สารบัญ

	หน้า ส่วนที่ ๑ บทนำ
๑.บทนำ	๒
๒.วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓.ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๔.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๑.บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๑)	๔-๕
๒.บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๒)	
๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต	๖-๑๐
๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่	๑๑-๑๒
๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๓-๑๘
๒.๔ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๙
- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๐-๒๕
- ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ ความเป็นมาและความสำคัญในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แนวความคิดเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงาน

นับแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างมาก รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการบริหารตนเอง ตามเจตนารมณ์ของประชาชน การกำหนดนโยบายการเมืองปกครอง การบริหารบุคลากร การเงินการคลัง และมีหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลกล่อ จึงมีบทบาทอำนาจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้งการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งจะนำมากำหนดยุทธศาสตร์และแผนงานการพัฒนาของท้องถิ่น โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนาในอนาคตให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาจังหวัด แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ(ถ้ามี)

๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีดังนี้

๑. เพื่อสร้างวิสัยทัศน์การพัฒนาที่ถูกต้องในอนาคต

๒. เพื่อพิจารณาจุดที่เหมาะสมระหว่าง จุดมุ่งหมาย สภาพการณ์ปัจจุบัน สภาพแวดล้อม ทั้งภายนอกและภายในองค์กร รวมทั้งผลลัพธ์ที่พึงปรารถนาหรือที่คาดหวังในอนาคต

๓. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ กำหนดภารกิจหลัก ประเด็นยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ หรือ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์และ แผนพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม ชัดเจน และทันกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี คู่แข่ง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. เพื่อให้บุคลากรในองค์กรทราบทิศทาง หรือกรอบการบริหารงานขององค์กรว่าจะปฏิบัติงานไปในแนวทางใด
๕. เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลก้าวไปข้างหน้าสู่ความสำเร็จในการบริหารบ้านเมืองและตำบล

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นกระบวนการกำหนดทิศทางในอนาคตของท้องถิ่น โดย

๑. เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เนื่องจากการวางแผนเป็นการจัดโอกาสทางการจัดการให้มีสายตาทิศทางที่กว้างไกล มองเหตุการณ์ในอนาคตที่อาจจะเกิดขึ้น

๒. กำหนดสภาพการณ์ที่ต้องการบรรลุแนวทางโดยอยู่บนพื้นฐานของการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้านและเป็นระบบ ทั้งนี้จะต้องสอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น และปัญหา/ความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๓. ทำให้ลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อนในการวางแผนที่ขาดการประสานงาน สามารถมองเห็นภาพรวมขององค์กรที่ชัดเจนและยังเป็นการจัดระเบียบองค์กรให้มีความเหมาะสมกับลักษณะงานมากยิ่งขึ้น ไม่เกิดความซ้ำซ้อนกับการปฏิบัติหน้าที่

๔. เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร เนื่องจากผลของการวางแผนยึดถือและยอมรับเรื่องการเปลี่ยนแปลงไม่มีสิ่งใดอยู่อย่างนิรันดร์ จึงทำให้มีการยอมรับแนวความคิดเชิงระบบเข้ามาใช้ในองค์กรยุคปัจจุบัน

๕. ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการ กำหนดทิศทางการพัฒนาของท้องถิ่น ที่ต้องกำหนดถึงสภาพการณ์ที่ต้องบรรลุและแนวทางในการที่จะทำให้บรรลุถึงสภาพการณ์นั้น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต					
๑.๑ แผนงานการสาธารณสุข	๔	๗.๕๔	๑๓๕,๐๐๐	๐.๘๗	สำนักงานปลัด อบต.
๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๗.๕๔	๗๐,๐๐๐	๐.๔๕	สำนักงานปลัด อบต.
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๑.๔ แผนงานการศึกษา	๔	๗.๕๔	๒,๒๐๖,๖๒๐	๑๔.๒๓	สำนักงานปลัด อบต.
๑.๕ แผนงานการเกษตร	๒	๓.๗๗	๓๕,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักงานปลัด อบต.
๑.๖ แผนงานงบกลาง	๓	๕.๖๖	๔,๓๖๗,๒๐๐	๒๘.๑๖	
รวม	๑๗	๓๒.๐๗	๖,๘๑๓,๘๒๐	๔๓.๙๔	
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน้อย					
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๗.๕๔	๒๐๕,๐๐๐	๑.๓๒	สำนักงานปลัด.กองคลัง
๒.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๗.๕๔	๖,๔๕๓,๐๐๐	๔๑.๖๑	-
รวม	๘	๑๕.๐๘	๑,๕๕๘,๐๐๐	๙.๙๔	

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนา และวัฒนธรรม ๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕ ๖ ๑๓	๙.๔๓ ๑๑.๓๒ ๒๔.๕๒	๓๘๕,๐๐๐ ๗๑๐,๐๐๐ ๘๖๕,๐๐๐	๒.๔๘ ๔.๕๗ ๕.๕๗	สำนักงานปลัด อบต. สำนักงานปลัด อบต. สำนักงานปลัด อบต.
รวม	๒๔	๔๕.๒๘	๑,๙๖๐,๐๐๐	๑๒.๖๔	
๔) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย ๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๗.๕๔	๗๓,๐๐๐	๐.๔๗	สำนักงานปลัด.กองคลัง,กองช่าง
รวม	๔	๗.๕๔	๗๓,๐๐๐	๐.๔๗	
รวมทั้งสิ้น	๕๓	๑๐๐	๑๕,๕๐๔,๘๒๐	๑๐๐	

๑.๑ แผนงานการสาธารณสุข

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

[illegible]

๑.๕ แผนงานการเกษตร

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการศึกษาดูงานการจัดการขยะในครัวเรือน	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นแกนนำด้านบริหารจัดการขยะด้วยตนเอง	๑๖๐,๐๐๐	อบต.กาลอหรือนอกสถานที่	สำนักปลัด						↔						เมษายน ๒๕๖๙
๒	โครงการให้ความรู้และฝึกปฏิบัติการลดคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทางตามหลัก ๓ RS	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ในการคัดแยกขยะแต่ละประเภท	๒๐,๐๐๐	ต.กาลอ	สำนักปลัด			↔									ธันวาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมธนาคารขยะตำบลกาลอ	ดำเนินการรับซื้อขยะ และการคัดแยกขยะ	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ ต.กาลอ	สำนักปลัด	←										→	กันยายน ๒๕๖๙
๔	โครงการ Big Cleaning Day รณรงค์ จัดการและกำจัดขยะ	เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายรณรงค์จัดการและกำจัดขยะ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.กาลอ ม.๑-๔	สำนักปลัด		↔										เมษายน ๒๕๖๘
รวม	๔		๒๐๕,๐๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่
๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการปกครอง ศาสนาและวัฒนธรรม
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	เพื่ออุดหนุน อบท.ซึ่งเป็นเจ้าภาพในการช่วยเหลือประชาชน	๑๕,๐๐๐	อบท.ที่ขอรับเงินอุดหนุน	สำนักปลัด		←										สิงหาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และสมาชิก อบต.กาลอ	อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร อบต.กาลอ	๒๐,๐๐๐	อบต.กาลอ หรือนอก สถานที่	สำนักปลัด								↔				กรกฎาคม ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	อบต.กาลอ	สำนักปลัด								←→					มิถุนายน ๒๕๖๙
๒	โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมความรู้ของการเตรียมการเป็นผู้สูงอายุอย่างมีคุณค่าและศักดิ์ศรี	๑๕,๐๐๐	ต.กาลอ	สำนักปลัด											↔		กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	รณรงค์ป้องกันและอบรมให้ความรู้ในการแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๗๐,๐๐๐	อบต.กาลอ หรือนอก สถานที่	สำนักปลัด										←→			สิงหาคม ๒๕๖๙
๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกลุ่มสตรีและศึกษาดูงานนอกสถานที่	เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มให้เกิดการเรียนรู้และเพิ่มรายได้ให้แก่กลุ่มสตรีงานนอกสถานที่	๓๕๐,๐๐๐	นอกสถานที่	สำนักปลัด								↔					เมษายน ๒๕๖๙

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ ผู้นำชุมชนและผู้นำท้องถิ่น ผู้นำ ศาสนา และทัศนศึกษาดูงาน นอกสถานที่	เพื่อสร้างความปรองดองให้กับผู้นำใน พื้นที่เพื่อจุดมุ่งหมายเดียวกัน	๑๕๐,๐๐๐	อบต.กาลอ หรือนอก สถานที่	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๙
๖	โครงการอบรมให้ความรู้ ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วม ของประชาชนด้านกฎหมาย	กลุ่มเป้าหมายได้เข้ามามีส่วนร่วมและ ได้รับเนื้อหาความรู้จากการอบรม	๑๕,๐๐๐	อบต.กาลอ	สำนักปลัด		↔											ธันวาคม ๒๕๖๘
รวม	๖		๗๑๐,๐๐๐															

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๓ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อต้านยา เสพติดตำบลกาลอ	เพื่อสร้างความสามัคคีและห่างไกลยา เสพติด	๓๕๐,๐๐๐	อบต.กาลอ	สำนักปลัด							↔					พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬา อบท.ระดับ อำเภอ จังหวัดและหน่วยงาน อื่นๆ	เพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และ สร้างความสามัคคีระหว่าง อบท.	๕๐,๐๐๐	อำเภอรามัน	สำนักปลัด		←									→	สิงหาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการเบิกฟาร์มันหีบสาน วัฒนธรรมท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	๒๐,๐๐๐	อ.รามัน	สำนักปลัด		←									→	กันยายน ๒๕๖๙
๔	โครงการรอมฏอนสัมพันธ์	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาและ สร้างความปรองดองระหว่างหน่วยงาน กับประชาชน	๘๐,๐๐๐	มัสยิดใน ต.กาลอ	สำนักปลัด					↔							มีนาคม ๒๕๖๙
๕	โครงการสนับสนุนการจัด งานศาลเจ้าแม่มาผอบ้านแบหอ	เพื่อสืบสานประเพณีที่ตำนานของบรรพ บุรุษ	๑๐,๐๐๐	ศาลเจ้าแม่มา ผ่อ หมู่ที่ ๑	สำนักปลัด							↔					เมษายน ๒๕๖๙
๖	โครงการจัดงานกวนอาซูรอ	เพื่อบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	อบต.กาลอ	สำนักปลัด								↔				มิถุนายน ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการปกครอง ศาสนาและวัฒนธรรม
๓.๓ แผนงานการศึกษา วิจัยและนันทนาการ

[illegible]

๔. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

(แผนงานงบกลาง)

[illegible]

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑) ข้อ ๒๖ (๒) ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอมีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงได้เสนอต่อผู้บริหารอนุมัติ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

