



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ โทร. ๐ – ๗๓๗๒ – ๙๗๙๒

ที่ ยล ๗๓๔๐๑/

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ และแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาทางจริยธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ)

เรื่องเดิม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคท้าย พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒ ประกอบกับประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวตามกรอบของประมวลจริยธรรม นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยแนบประเมิน () แบบวัดระบบป้องกันการทุจริต () แบบวัด SIT จึงจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ เพื่อให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ และเป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคท้าย พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒ ประกอบกับประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖

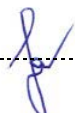
ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเห็นควรจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ และแต่งตั้งกรรมการและคณะทำงานให้คำปรึกษาทางจริยธรรม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

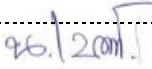
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอรายงาน
(นางสาวตี่นา มาปะ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าส่วน

.....เห็นควรอนุมัติ.....

(นางสาวนาปีเสาะ ละสุສາມາ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....เห็นควรอนุมัติ.....

(นายณฤเบศร์ แก้วกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ความเห็นของประธานกรรมการ

.....อนุมัติ.....

(นายอัฒลรอรอชิง หะระตี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ



คำสั่งอบต.กาลอ

ที่ ๒๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรม

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ได้ประกาศใช้จริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจและสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรม ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๖. เจ้าพนักงานธุรการ(สำนักปลัด)	คณะกรรมการ
๗. นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและ เลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาและตอบคำถามทางจริยธรรมและขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
๒. ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการ
๓. เปิดเผยผลการดำเนินงานของคณะกรรมการผ่านสื่อขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายอัครอรอิน หาระตี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

.....

เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลกาลอมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑.ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒.รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ ในการปฏิบัติงาน และ/หรือ ประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ๓.ปฏิบัติหน้าที่ที่สามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่าง ๆ และข้อมูลที่สำคัญให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ๔. การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	๑.แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒.ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน ๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒.ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑.ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ราชการที่ดี ๒.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ๓.เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	๑.ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อหน่วยงาน หรือต่อประชาชน ๒.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
๓.กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง	๑.ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอน หลักปฏิบัติของศาสนา และกฎ ระเบียบของราชการและปฏิบัติตนให้เหมาะสมในฐานะเป็นข้าราชการ ๒.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ๓.ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	๑.ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงกฎ ระเบียบ หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี ๒.ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ๓.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
๔.คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประโยชน์ของประชาชน และประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก ๒.ละเว้นการเรียก รับ หรือ ดำเนินการใด ๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน จากการปฏิบัติหน้าที่	๑.ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่ หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน ๒.ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ๓.ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่ ๔.ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียก รับ หรือ ยอมจะรับผลประโยชน์อื่นใด ๕.ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่น แกล้งผู้ อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคล อื่นให้ได้รับความเสียหาย ๖.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำตำแหน่ง หน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
๕.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด ๒.รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน ๒.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว
๖.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ๒.ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ ๓.ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาวไทย ๔.ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และ ทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำที่ไม่ตรงตามระเบียบ กฎหมาย	๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ ๒.แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง ๓.มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ๔.ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการ อันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต ๕.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ หรือกฎหมาย
๗.ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี	๑.ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม ๒.ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ ๓.ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ	๑.ประพฤติ ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม

Do's and Don'ts

พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ



Do's



Don'ts

จงรักภักดีต่อประเทศชาติ
มีภูมิใจในความเป็นไทย
รักษาผลประโยชน์ของชาติ
รักษาความลับเกี่ยวกับ
ความมั่นคงของชาติ



ไม่แสดงออกในลักษณะ
ส่อไปในทางดูแคลนด้วยคำ
ความเป็นไทยอันก่อให้เกิด
ความเสื่อมเสียต่อ
ภาพลักษณ์ประเทศชาติ

มีส่วนร่วมในการพัฒนา
ประเทศให้เจริญก้าวหน้า



ไม่ควรกระทำการอันอาจ
มีลักษณะเป็นการกระทบ
ต่อความมั่นคงของชาติ

นำหลักธรรมตามศาสนา
ที่ตนเคารพนับถือมาประกอบ
การปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ไม่แสดงกิริยาว่าจาหรือ
อาการในเชิงลบหลู่ดูแคลน
หรือด้วยคำศาสนาใด

ส่งเสริม สนับสนุนให้มี
การปฏิบัติศาสนกิจสืบทอด
และทำนุบำรุงศาสนา
ให้มีความเจริญยั่งยืน



ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุง
ศาสนาและการปฏิบัติ
ศาสนกิจทั้งปวง

แสดงออกถึงความเคารพ
เทิดทูน และรักษาไว้
ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



ไม่แสดงออกด้วยกิริยา
อาการหรือวาจา ในลักษณะ
ที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี
ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ต.กาลอ อ.รามัน จ.ยะลา



Do's and Don'ts

พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ



Do's



ไม่รับของขวัญจาก
ผู้มาติดต่อราชการ



ไม่ใช้รถหลวง
ในเรื่องส่วนตัว



ไม่ใช้โทรศัพท์หลวง
โทรธุระส่วนตัว



ไม่ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า
ส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน



ไม่นำวัสดุครุภัณฑ์
หลวงไปใช้ที่บ้าน



Don'ts

เอาวัสดุครุภัณฑ์
หลวงไปใช้ที่บ้าน



เอารถยนต์หลวง
มาใช้ธุระส่วนตัว



เอาโทรศัพท์หลวงมา
โทรติดต่อธุระส่วนตัว



เอาอุปกรณ์ไฟฟ้า
ส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน



ใช้น้ำประปาหลวง
มาล้างรถส่วนตัว



องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ โทร.๐-๗๓๗๒-๙๗๙๒

ที่ ยล ๗๓๔๐๑/-

ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ฯ และบุคลากรในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ความประสงค์จะจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ฯ และบุคลากรในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต มีความรู้ใน หลักจิตวิทยาด้านมนุษยสัมพันธ์และการสร้างกำลังใจให้แก่ตนเองและผู้อื่นในการทำงาน มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เกิดทักษะในการทำงานอย่างมีความสุข พัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอทุกคน ให้มีประสิทธิภาพและร่วมมือ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จัดฝึกอบรมในวันพุธ ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ร้านอาหารโลล้าอำเภอเมือง จังหวัดยะลา ไปแล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวพร้อมรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดีนา มาปะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

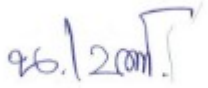
- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนาปีเสาะ ละสุສາມາ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

(ลงชื่อ) 
(นายณนุเบศร์ แก้วกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

- ทราบ

(ลงชื่อ) 
(นายอับดุลรอฮิง หะระตี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

วันอังคาร ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ นำโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
กาลอ ร่วมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้ร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ ณ ร้านอาหารโลลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา



โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และบุคลากรในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

สอดคล้องกับแผนศาสตร์การพัฒนาของ อบท.

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการองค์กร

๑.๑ แนวทางการส่งเสริมและท้องถิ่นให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะอนุกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (อ.ก.ถ.) ด้านมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ใน ก.ถ. ได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และบุคลากรในองค์กร เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของ

ข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงาน ที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทาง

๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม ในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลัก คุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๓. วิทยากร

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินการ

ร้านอาหาร ไสลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการเสนอนายก อบต.กาลอ พิจารณานุมัติ
๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการ
๓. ติดต่อประสานงานกับวิทยากร ผู้มีความรู้และทักษะ
๔. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
๕. สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ

๗. กลุ่มเป้าหมาย

- | | |
|--|-------------|
| - คณะผู้บริหาร | จำนวน ๒ คน |
| - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๖ คน |
| - พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง | จำนวน ๒๒ คน |
| - วิทยากร | จำนวน ๑ คน |

รวม จำนวน ๓๑ คน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

๑๑. งบประมาณ

- จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาดกว้าง ๒ เมตร ยาว ๓ เมตร | เป็นเงิน ๙๐๐.-บาท |
| ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร ๔ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๒,๔๐๐.-บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๔๐ บาท จำนวน ๓๑ คน | เป็นเงิน ๑,๒๔๐.-บาท |
| ๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕ โต๊ะ โต๊ะละ ๑,๕๐๐ บาท | เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท |
| ๕. ค่าห้องจัดประชุม | เป็นเงิน ๙๐๐.-บาท |
| ๖. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่น | เป็นเงิน ๕,๘๕๙.-บาท |

รวม ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๗๙๙-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางศาสนา ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม ในองค์กรอย่างสร้างสรรค์

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางศาสนา ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี โปร่งดอง ความร่วมมือร่วมใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของชาติ และประชาชน

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับการยอมรับให้เป็นต้นแบบการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงานที่เน้นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม หรือการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยมีหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์

๔. ป้องกันและลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ที่เกิดจากการขาดคุณธรรม และจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๑๓. ตัวชี้วัดและผลสัมฤทธิ์โครงการ

ผลผลิต ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๑ คน ผ่านการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

ผลลัพธ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๑ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม มีหลักธรรมทางศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำรงชีวิต และการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

๑๔. การประเมินผล

จะประเมินผลการฝึกอบรมใน ๒ ส่วน คือ ประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรมและประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม รวมทั้งประเมินพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยการใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม

๑๕. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวดึนา มาปะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

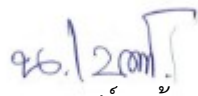


(นางสาวนาปีสะ ละสุสมา)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายอนุเบศร์ แก้วกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายอับดุลรออิง หาระตี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

กำหนดการโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ และบุคลากรในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ณ.ร้านอาหารโลลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

เวลา	
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น	ลงทะเบียน
๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น.	เปิดพิธี
๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น	-ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อปท และบทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิก สภา ท้องถิ่น ความรู้เกี่ยวกับวินัยของข้าราชการ -ประมวลจริยธรรมประเภทองค์กรปกครองท้องถิ่น (๓ ฉบับ) -ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น -ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น -ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐- ๑๕.๐๐ น	-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงาน : ข้าราชการยุคใหม่ใส่ใจ คุณธรรม -การพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักธรรมทางศาสนา : การปฏิบัติธรรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๑๕.๐๐-๑๕.๓๐ น	-นายกมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gife policy) -แนวทางการปฏิบัติ Do's Don'ts

สรุปรายงานผลการดำเนินการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ฯ และบุคลากรในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหารคณะสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ได้มีความรู้ความเข้าใจด้านวินัยคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการไทย โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อเป็นแนวทาง
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ให้เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทภารกิจ
๔. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและบรรลุผลสัมฤทธิ์

๒. ขอบเขตของการดำเนินโครงการ

- เป้าหมาย : คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ จำนวน ๓๑ คน
- สถานที่ : ร้านอาหารโลลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา
- ระยะเวลา : จัดฝึกอบรม ณ ร้านอาหารโลลา ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗
- วิธีดำเนินการ : ๑ เสนอโครงการขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการและงบประมาณ
๒ ประสานงานกับวิทยากรผู้ให้ความรู้และผู้เข้ารับการอบรม
๓ สรรวจสถานที่ฝึกอบรม
๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการฯตามระยะเวลาที่กำหนดโดยดำเนินการ ดังนี้
 - ๔.๑ ประสานวิทยากรที่มีความรู้ และความสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ต่าง บรรยายให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
 - ๔.๒ เชิญกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วยคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะแบง เข้าร่วมโครงการตามกำหนด
- ๕ ดำเนินการแล้วเสร็จ สรุปผลการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งแนวทางแก้ไขให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

๓. ผลการประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ได้รับการอบรมได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนา ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจด้านวินัยคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความ

โปร่งใสและเป็นธรรมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๒ ผู้รับการอบรม สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมทางศาสนา มาประยุกต์ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่

๓ ผู้รับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางศาสนา มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๔ ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับการยอมรับให้เป็นต้นแบบการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงานที่เน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม หรือการสร้างวัฒนธรรมองค์การที่มีค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรมโดยมีหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์

๕ ป้องกันและลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ที่เกิดจากการขาดคุณธรรม และจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่รัฐตัวชี้วัดและผลสัมฤทธิ์ โครงการประเมินระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรม ก่อนและหลังการอบรมจากแบบประเมิน pre Test -Post text ผลผลิต ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๑ คน ผ่านการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ผลลัพธ์ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๑ คน ที่ผ่านการอบรมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม มีคุณธรรมและจริยธรรม มีหลักธรรมทางศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำรงชีวิตและการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

การติดตามและประเมินผล

- จากการสังเกตและสอบถามผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ๙๐% ของผู้เข้ารับการอบรม

๔. สรุปค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ และบุคลากรในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น

๑๘,๗๙๙.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อๆละ ๔๐ บาท จำนวน ๓๑ คน (เบรก)	๑,๒๔๐	
๒.	ค่าอาหาร จำนวน ๕ โต๊ะๆละ ๑๕๐๐ บาท จำนวน ๓๑ คน	๗,๕๐๐	
๓.	ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑.๐๐ X ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑ แผ่น	๙๐๐	
๔.	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๔ ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	๒,๔๐๐	
๕.	ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน รายละเอียดแนบท้าย	๕,๘๕๙	
๖.	ค่าห้องประชุม	๙๐๐	
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๘,๗๙๙ .-	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถหักเฉลี่ยจ่ายได้

๕. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

- ไม่มี