



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ โทร. ๐๗๓๗๒๙๙๗๒

ที่ ...ยล.๗๓๔๐๑/..... วันที่.....๓๐.ตุลาคม.๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานผลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th> สำนักปลัด จึงรายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

ข้อเท็จจริง

๑. การวิเคราะห์ผลประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๒.๘๗ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๓.๘ โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนเฉลี่ย ๙๖.๕๙ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนนเฉลี่ย ๙๔.๒๑ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนนเฉลี่ย ๙๕.๑๑ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนนเฉลี่ย ๘๙.๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๔๐ จากผลคะแนนในภาพรวม พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีระดับคะแนนน้อยที่สุด ประเด็นที่บกพร่องคือ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ บุคคลภายนอกไม่รู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง จึงมีข้อเสนอแนะประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

แบบวัดความรู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๔.๐๑ โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๙๔ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๙๔ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน คะแนนเฉลี่ย ๘๑.๑๒ จากลำดับคะแนนพบว่าตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ จึงมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงานซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน ข้อ E๑๒ ประเด็น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึง สรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาการอย่างชัดเจน ข้อ E๑๔ ประเด็น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ

ข้อ E๑๕ ประเด็น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๘.๗ โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๕๐ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ประเด็นข้อบกพร่องข้อ O๑๕ หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน จำแนกเป็นรายการกิจแสดงข้อมูลอย่างน้อย ๖ เดือนแรก โดยสามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ข้อ 1๒๐ ประเด็น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อ 1๒๓ ประเด็น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ จึงต้องมีการปรับปรุงการทำงาน การพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน ข้อ E๑๒ ประเด็น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงสรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้าเพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ข้อ E๑๔ ประเด็น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ข้อ E๑๕ ประเด็น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑๕ หน่วยงานควรแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการ อย่างน้อย ๖ เดือนแรก

๓. ประเด็นที่ต้องพัฒนาต่อยอดให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

การประเมิน IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

การประเมิน EIT ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารที่ดีเยี่ยม

หน่วยงานควรรักษาคุณภาพไว้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส

๔. แนวทางหรือมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรม ดังนี้

๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบและปรับปรุงขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน

๓.๒ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๓ จัดให้มีช่องทางให้บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็น และเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๓.๔ จัดให้มีมาตรการการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website ของหน่วยงาน , Fagebook fan page , Aplication line

๓.๕ รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินงานงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
กาลอประจำปีรอบ ๖ เดือนแรก และรอบปีงบประมาณ เสนอผู้บริหารทราบ

๓.๖ เผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลากหลาย ช่องทาง
Website ของหน่วยงาน , Fagebook fan page

ข้อพิจารณา

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเกี่ยวข้องกับมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรม เห็นความจำเป็นสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ที่มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการ
ตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

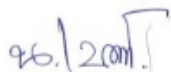


(นางสาวนาปีเสาะ ละสุສາມາ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นายณนุเบศร์ แก้วกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นายอาแซ ชงตยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามและ รายงานผล
มาตรการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	- สื่อสารแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการ ให้แก่บุคลากรภายในสำนักงานทราบ และนำไปปฏิบัติร่วมกันทุกหน่วยงาน - กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม – การคืน และการลงโทษ - กำหนดผู้รับผิดชอบและปรับปรุงขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	กองคลัง	- รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการป้องกัน การทุจริตฯ ทราบใน ที่ ประชุม - รายงาน ผลการ ดำเนินงาน รายไตรมาส
การขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	- เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง Website ของหน่วยงาน , Fagebook fan page - เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน ผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ของหมู่บ้าน - กำหนดผู้รับผิดชอบฝ่ายประชาสัมพันธ์	พฤษภาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด	- รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการป้องกัน การทุจริตฯ ทราบใน ที่ ประชุม - รายงาน ผลการ ดำเนินงาน รายไตรมาส
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย มีส่วนร่วม	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีบทบาทในการร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อองค์การบริหารตำบลตลอดจนเปิดโอกาสให้บุคลากร ร่วมแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของผู้บริหารโดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถือเป็นผู้กำกับดูแล	พฤษภาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด	- รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการป้องกัน การทุจริตฯ ทราบใน ที่ ประชุม - รายงาน ผลการ ดำเนินงาน รายไตรมาส

