



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา โทร. ๐๗๓-๓๗๒๐๔๐

ที่ ยล ๗๓๔๐๒/-

วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๓) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ (ผ่านหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ)

๑. เรื่องเดิม

ก่อนเริ่มต้นปีงบประมาณให้หน่วยงานเจ้าของเงินสำรวจความต้องการพัสดุ และแหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ แล้วจัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงานตาม แบบผด. ให้สอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ ๓ ครั้ง ตามงวดงานและภายในกำหนดต่อไปนี้

งวดที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานของเดือนตุลาคม-มีนาคม ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน

งวดที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานของเดือนเมษายน-มิถุนายน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม

งวดที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานของเดือนกรกฎาคม-กันยายน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ เจ้าหน้าที่พัสดุได้สรุปแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๓) งวดที่ ๑ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙ มาพร้อมบันทึกที่เสนอมานี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรอชีละ วามิงสาและ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ทราบ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสมจิตร อุบลจินดา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนาปีเสาะ ละสุສາມາ)

หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ

.....

(นายอาแว ชงตายา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลอ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม-มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕			
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	เงินรายได้	๗๐๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					๒๐๖,๒๔๘	๔๙๓,๗๕๒		
๒	รายจ่ายเกี่ยวกับกรรการรับรองและพิธีการ												
	- ค่ารับรอง	สำนักปลัด	เงินรายได้	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/				-	๑๐,๐๐๐		
	- ค่าใช้จ่ายในพิธีการ	สำนักปลัด	เงินรายได้	๓๐,๘๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/				-	๓๐,๘๐๐		
๓	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	เงินรายได้	๕๐,๐๐๐	พ.ย.๕๘ - ก.ย.๕๙	/				-	๕๐,๐๐๐		
๔	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	เงินรายได้	๒๕๐,๐๐๐	พ.ย.๕๘ - ก.พ.๕๙	/				-	๒๕๐,๐๐๐		
	ผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานอบต.	สำนักปลัด											
๕	โครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	เงินรายได้	๔๐,๐๐๐	ก.พ.๕๙ - มี.ค.๕๙					๓๙,๒๕๙	๗๔๑		
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเฉลิม	สำนักปลัด	เงินรายได้	๓๐,๐๐๐	ธ.ค.๕๘					๒๒,๒๕๙	๗,๗๔๑		
	พระเกียรติฯ(วันพ่อแห่งชาติ)	สำนักปลัด											
๗	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเฉลิม	สำนักปลัด	เงินรายได้	๓๐,๐๐๐	ส.ค.๕๙	/				-	๓๐,๐๐๐		
	พระเกียรติฯ(วันแม่แห่งชาติ)	สำนักปลัด											
๘	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อ	สำนักปลัด	เงินรายได้	๕๐,๐๐๐	พ.ย.๕๘ - ธ.ค.๕๘					๑๒,๔๖๕	๓๗,๕๓๕		
	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ผู้บริหารฯ	สำนักปลัด											
๙	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อศักยภาพบุคลากรฯ	สำนักปลัด	เงินรายได้	๘๐,๐๐๐	ก.ค.๕๙ - ส.ค.๕๙	/				-	๘๐,๐๐๐		
๑๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	เงินรายได้	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					๙,๖๕๐	๙๐,๓๕๐		



(นางสาวรอซอละ วามสาและ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสมจิตร อุบลจินดา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



(นายณฤศร์ แก้วกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงสามพัน อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม-มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕			
๑๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					๑๖,๙๐๐	๕๓,๑๐๐		
๑๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๕,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/					๕,๐๐๐		
๑๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/					๓๕,๐๐๐		
๑๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๑๓๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					๓๓,๐๗๐	๙๖,๙๓๐		
๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๓๕,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					๒๒,๓๔๐	๑๒,๖๖๐		
๑๖	จัดซื้อโต๊ะประชุมเล็ก จำนวน ๑ ชุด	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๕๐,๐๐๐	ธ.ค. ๕๘					๔๙,๘๕๐	๑๕๐		
	พร้อมเก้าอี้จำนวน ๑๐ ตัว												
๑๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/				-	๑๕๐,๐๐๐		
๑๘	โครงการฝึกอบรมงานด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยต่างๆ	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐	มิ.ย.๕๙ - ก.ค.๕๙	/				-	๖๐,๐๐๐		
๑๙	โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนประสิทธิภาพ อบรม และทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	พ.ย.๕๘ - ธ.ค.๕๙	/				-	๑๐๐,๐๐๐		
๒๐	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมโรงเรียน ตาติกาตำบลกาลอ	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๘๐,๐๐๐	เม.ย.๕๙ - พ.ค.๕๙	/				-	๘๐,๐๐๐		
๒๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๗๐,๐๐๐	ม.ค.๕๙					๑๘,๕๘๐	๕๑,๔๒๐		



(นางสมจิตร อุบลจินดา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



(นายณฤเบศร์ แก้วกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวรออือละ วามิงสาและ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพืช ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกลาอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม-มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕			
๒๒	ค่าจัดซื้ออาหารเสริมนม	สำนักปลัด	เงินรายได้	๔๑๖,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					/	๓๖๖,๑๗๑		
๒๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	พ.ย.๕๘ - ธ.ค.๕๘					/	๕,๒๘๐		
๒๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของ อสม.	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	ม.ค.๕๙ - ก.พ.๕๙					/	๒๐,๕๕๐		
๒๕	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็ก ยากจน ผู้ด้อยโอกาส	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	พ.ค.๕๙ - มิ.ย.๕๙	/				-	๕๐,๐๐๐		
๒๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพให้แก่ ผู้สูงอายุหรือผู้พิการ	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๗๐,๐๐๐	พ.ค.๕๙ - ก.ค.๕๙	/				-	๗๐,๐๐๐		
๒๗	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของเยาวชนสู่ ประชาคมอาเซียน	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๘๐,๐๐๐	มิ.ค.๕๙ - พ.ค.๕๙	/				-	๘๐,๐๐๐		
๒๘	โครงการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล/แผน ชุมชน	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	ก.พ.๕๙ - มี.ค.๕๙					/	๒๑,๒๗๔		
๒๙	โครงการฝึกอบรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๑๒๐,๐๐๐	มิ.ย.๕๙ - ส.ค.๕๙	/				-	๑๒๐,๐๐๐		

(นางสาวรอชี้อะละ วามิงสาและ)
 เจ้าหน้าที่พืช

(นางสมจิตร อุบลจินดา)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายณยศร์ แก้วกุล)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกล่อ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม-มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๓๐	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๘๐,๐๐๐	มี.ย.๕๙ - ก.ค.๕๙	/					-	๘๐,๐๐๐		
๓๑	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน อบรมภาคฤดูร้อนแก่เยาวชน	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	เม.ย.๕๙	/					-	๓๐,๐๐๐		
๓๒	โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งสภาองค์กรชุมชน ตำบลกล่อ	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	พ.ค.๕๙ - ก.ค.๕๙					/	๙,๔๕๐	๒๐,๕๕๐		
๓๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกลุ่ม สตรีและประชาชน	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	ธ.ค.๕๙ - ก.ย.๕๙	/					-	๑๐๐,๐๐๐		
๓๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็ก และเยาวชนตำบลกล่อ	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	เม.ย.๕๙ - พ.ค.๕๙	/					-	๑๐๐,๐๐๐		
๓๕	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมฝึก อบรมภาคฤดูร้อนแก่เยาวชน	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๗๐,๐๐๐	เม.ย.๕๙ - พ.ค.๕๙	/					-	๗๐,๐๐๐		
๓๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาสตรี ครอบครัว	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๘๐,๐๐๐	ส.ค.๕๙	/					-	๘๐,๐๐๐		
๓๗	โครงการส่งเสริมอาชีพเศรษฐกิจแบบพอเพียง	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐	พ.ย.๕๙ - ก.พ.๕๙	/					-	๔๐,๐๐๐		

(นางสาวอชื้อละ วามิงสาและ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสมจิตร์ อุบลจินดา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายณฤเบศร์ แก้วกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

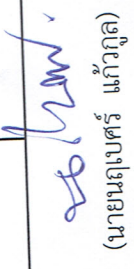
แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

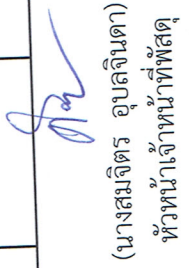
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

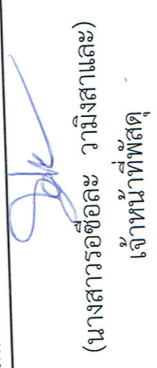
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม-มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๓๘	โครงการสร้างสันติสุขและปลอดภัยของชุมชน ในพื้นที่ตำบลกาหลง	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	พ.ย.๕๘ - ธ.ค.๕๘					/	๙๔,๒๒๕	๕,๗๗๕		
๓๙	โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อต้านยาเสพติดตำบล กาหลง	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๑๘๐,๐๐๐	เม.ย.๕๙ - พ.ค.๕๙	/					-	๑๘๐,๐๐๐		
๔๐	โครงการงานวันท้องถิ่นไทย	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	มี.ค.๕๙					/	๑๔,๐๗๐	๕,๙๓๐		
๔๑	โครงการจัดแข่งขันกีฬาร่วมการแข่งขันกีฬา อปท.ระดับอำเภอ/จังหวัด	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๑๐๐,๐๐๐	ม.ค.๕๙ - ก.ย.๕๙	/					-	๑๐,๐๐๐		
๔๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการ แข่งขันกีฬาเรือยาว ประจำปี ๒๕๕๙	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๗๐,๐๐๐	มี.ค.๕๙	/					-	๗๐,๐๐๐		
๔๓	คำวิสถูกีฬา	สำนักงานปลัด	เงินรายได้	๘๐,๐๐๐	เม.ย.๕๙ - พ.ค.๕๙	/					-	๘๐,๐๐๐		
๔๔	โครงการเบิกพักรามันท์	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๗๐,๐๐๐	มี.ค.๕๙					/	๔๖,๓๓๕	๒๓,๖๖๕		
๔๕	โครงการส่งเสริมพิธีละศีลอดเดือนรอมฎอน	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๖๕,๐๐๐	มิ.ย.๕๙	/					-	๖๕,๐๐๐		
๔๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม สมโภชเจ้าแม่มาฝ่อ	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๑๒,๐๐๐	เม.ย.๕๙	/					-	๑๒,๐๐๐		
๔๗	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และพิธีกรรมทาง ศาสนา	สำนักงานปลัด	เงินอุดหนุน	๗๐,๐๐๐	ม.ค.๕๙ - ส.ค.๕๙	/					-	๗๐,๐๐๐		


 (นายณฤเบศร์ แก้วกุล)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


 (นางสมจิตร อุบลจินดา)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


 (นางสาวอชื้อละ วามิงสาและ)
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ งวดที่ ๑ (ตุลาคม-มีนาคม)
☐ งวดที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน)
☐ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๔๘	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม(ตะขะห์)	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐	มิ.ย.๕๕ - ก.ค.๕๕	/					-	๖๐,๐๐๐		
๔๙	โครงการออซอสัมพันธ์สืบสานวัฒนธรรม	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๕๕ - ม.ค.๕๕					/	๓๐,๑๕๗	๑๙,๘๔๓		
๕๐	พื้นที่น้อมงดตำบลลาลอ													
๕๑	โครงการรณรงค์จัดการและคัดแยกขยะ	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	ก.ค.๕๕	/					-	๓๐,๐๐๐		
๕๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	ก.ค.๕๕ - ส.ค.๕๕	/					-	๑๐๐,๐๐๐		
	อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม													
๕๓	เงินสำรองจ่าย	สำนักปลัด	เงินรายได้	๖๐๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕	/					-	๖๐๐,๐๐๐		
๕๔	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ส่วนการคลัง	เงินอุดหนุน	๙๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕					/	๙๙,๒๐๐	๔๐,๘๐๐	โอนเพิ่มครั้งที่ 3 ลว. 15/3/59	
๕๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี	ส่วนการคลัง	เงินอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕	/					-	๑๐๐,๐๐๐		
๕๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนการคลัง	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕	/					-	๒๐,๐๐๐		
๕๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	เงินรายได้	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕	/						๔๐,๐๐๐		
๕๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการคลัง	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕					/	๑๓,๖๗๐	๖,๓๓๐		
๕๙	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ส่วนการคลัง	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕	/					-	๒๐,๐๐๐		
๖๐	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕					/	๓๖,๑๐๐	๑๖๓,๙๐๐		
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๕๕	/					-	๒๐,๐๐๐		

(นางสาวอชื้อละ วามิงสาและ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสมจิตร อุบลจินดา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายณเบศร์ แก้วกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงสามพัน อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

- ☒ วงที่ ๑ (ตุลาคม-มีนาคม)
☐ วงที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน)
☐ วงที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/					-	๒๐,๐๐๐		
๖๒	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๑๘๕,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					/	๒๔,๔๙๖	๑๖๐,๕๐๔		
๖๓	ค่าวัสดุก่อสร้าง	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					/	๗๙,๒๓๐	๗๐,๗๗๐		
๖๔	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/								
๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙					/	๑๒,๒๐๐	๗,๘๐๐		
๖๖	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	/					-	๓๐,๐๐๐		
๖๗	โครงการการเล่น คสส.บริเวณ สบง.อบต. ม.๒	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๕๔๑,๐๐๐	ม.ค.๕๙ - มี.ค.๕๙	/					-	๕๔๑,๐๐๐		
๖๘	โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายจาเราะต้อมหมู่- พงศียา-บุโธ ม.๔ (บ้านตะเล็งมีแย)	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๖๕๙,๐๐๐	ม.ค.๕๙ - มี.ค.๕๙	/					-	๖๕๙,๐๐๐		
๖๙	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ส่วนโยธา	เงินรายได้	๒๗๒,๐๐๐	ม.ค.๕๙ - ก.ย.๕๙	/					-	๒๗๒,๐๐๐		
๗๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายชามะจาเรา (เพิ่มเติม) - ซอยบ้านปะเซซุ (ตอน ๑) หมู่ที่ ๑ (บ้านเบหอ) ตำบลบึงสามพัน อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	ส่วนโยธา	เงินอุดหนุน	๑,๒๕๖,๘๐๐.๐๐	ม.ค.๕๙ - เม.ย.๕๙	/					-	๑,๒๕๖,๘๐๐		


 (นางสาวอรุณชะ วามังสาและ)
 เจ้าหน้าที่พัสดุ


 (นางสมจิตร์ อุบลจินดา)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


 (นายณเบศร์ แก้วกุล)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล